

HƯỚNG DẪN TRÌNH BÀY ĐỀ CƯƠNG LUẬN VĂN THẠC SĨ

A. Yêu cầu chung

Trang bìa: Màu xanh

Mẫu trang bìa

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO BỘ VĂN HÓA THỂ THAO VÀ DU LỊCH TRƯỜNG ĐẠI HỌC SÂN KHẤU - ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI HỌ VÀ TÊN TÁC GIẢ ĐỀ CƯƠNG LUẬN VĂN THẠC SĨ TÊN ĐỀ TÀI Ngành..... Khóa học: Hà Nội - năm		
--	--	--

Soạn thảo văn bản.

- Đề cương phải được trình bày ngắn gọn, rõ ràng, mạch lạc, sạch sẽ, không được tẩy xóa, in trên một mặt giấy trắng khổ A4 (210 x 297 mm). Dung lượng 15 trang ($\pm 10\%$).
- Chữ Times New Roman, cỡ 13 hoặc 14, giãn dòng 1,5 lines; mật độ chữ bình thường.
- Lề trên: 3,5 cm; lề dưới: 3,0 cm; lề trái: 3,5 cm; lề phải: 2 cm
- Số trang đánh ở giữa, bên trên đầu mỗi trang giấy.

B. Nội dung đề cương gồm: Phần mở đầu, tóm tắt nội dung, phần kết luận, danh mục tài liệu tham khảo

PHẦN MỞ ĐẦU

Phần mở đầu của đề cương cần có đủ các nội dung, trình bày theo thứ tự sau: *Lý do lựa chọn đề tài; Lịch sử nghiên cứu vấn đề; Mục đích nghiên cứu; Đối tượng nghiên cứu; Câu hỏi nghiên cứu (Từ 2 đến 3 câu hỏi); Nhiệm vụ nghiên cứu; Giới hạn phạm vi nghiên cứu; Phương pháp nghiên cứu; Ý nghĩa khoa học và ý nghĩa thực tiễn; Cấu trúc của luận văn* (chi tiết tên chương, mục, tiểu mục)

TÓM TẮT NỘI DUNG

Cách trình bày tên chương, mục, tiểu mục:

- Tên chương: viết chữ hoa, in đậm.
- Tên mục: viết chữ thường, in đậm
- Tên các tiểu mục trong mục viết chữ thường.

Cách đánh số các chương, mục và tiểu mục:

- Các chương, mục, tiểu mục trong đề cương được đánh số thứ tự thành nhóm chữ số. Sử dụng số Arab, không dùng chữ số La Mã.
- Nên dùng đến ba chữ số (trường hợp thật cần thiết, dùng nhiều nhất đến bốn chữ số) với số thứ nhất chỉ số thứ tự của chương (ví dụ 4.1.2. chỉ đề mục 2 mục 1 chương 4). Tại mỗi nhóm đề mục phải có ít nhất hai đề mục, ví dụ không thể chỉ có đề mục 2.1.1 mà không có đề mục 2.1.2 tiếp theo.
- Các loại đề mục: Các đề mục cùng cấp (là các đề mục có cùng số chữ số trong số thứ tự của chúng, ví dụ 1.1.2 và 2.1.3). Các đề mục không cùng cấp (ví dụ 1.1 và 1.1.1). Kiểu trình bày đối với các đề mục không cùng cấp phải khác nhau.

PHẦN KẾT LUẬN

DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

VÍ DỤ:

PHẦN MỞ ĐẦU

1. Lý do lựa chọn đề tài
2. Lịch sử nghiên cứu vấn đề
3. Mục đích nghiên cứu
4. Đối tượng nghiên cứu
5. Giới hạn phạm vi nghiên cứu

6. Câu hỏi nghiên cứu (Từ 2 đến 3 câu hỏi).
7. Nhiệm vụ nghiên cứu
8. Phương pháp nghiên cứu
9. Ý nghĩa khoa học và ý nghĩa thực tiễn
10. Cấu trúc của luận văn (chi tiết tên chương, mục, tiểu mục)

TÓM TẮT NỘI DUNG CÁC CHƯƠNG

Chương 1:

1.1. (Tên mục)

1.1.1. (Tên tiểu mục)

1.1.2. (Tên tiểu mục)

1.2. (Tên mục)

Chương 2:

2.1. (Tên mục)

2.1.1. (Tên tiểu mục)

2.1.2. (Tên tiểu mục)

2.2. (Tên mục)

KẾT LUẬN

DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Lưu Văn Lợi (1996), *Năm mươi năm điện ảnh Việt Nam*, Tập I, Nxb Văn hóa, Hà Nội.
2. Nguyễn Xuân Thắng (2001), “Quan hệ điện ảnh Việt Nam-Thái Lan”, *Những vấn đề kinh tế thế giới*, tập 72 (số 4), tr. 26 - 31.
3.