

Để cải tiến, nâng cao chất lượng các hoạt động hỗ trợ của (Tên đơn vị) và phục vụ cho công tác kiểm định Nhà trường, Khoa/Trung tâm/Phòng.... rất mong nhận được những ý kiến đóng góp từ Thầy/Cô bằng cách trả lời các câu hỏi dưới đây.

I. Thông tin cơ bản

- 1. Họ và tên: (Có thể để trống)
- 2. Đơn vị công tác:
- 3. Số điện thoại:
- 4. Email:

II. Nội dung lấy ý kiến phản hồi:

Thầy/Cô vui lòng khoanh tròn vào các mức độ hài lòng đối với từng tiêu chí theo thang điểm từ 1 đến 5:

1. Rất không hài lòng 2. Không hài lòng 3. Phân vân 4. Hài lòng 5. Rất hài lòng

STT	NỘI DUNG LẤY Ý KIẾN	MỨC ĐỘ ĐÁNH GIÁ				
A	Thái độ phục vụ					
1	Lịch sự, hòa nhã trong giao tiếp	1	2	3	4	5
2	Thái độ hỗ trợ tích cực, nhiệt tình	1	2	3	4	5
3	Phục vụ với tinh thần trách nhiệm cao	1	2	3	4	5
4	Tuân thủ thời gian làm việc	1	2	3	4	5
B	Chất lượng hỗ trợ					
5	Hướng dẫn, giải đáp chi tiết, rõ ràng	1	2	3	4	5
6	Giải quyết công việc thỏa đáng và hiệu quả	1	2	3	4	5
7	Giải quyết công việc kịp thời	1	2	3	4	5
8	Tuân thủ đúng các quy định và quy trình giải quyết công việc	1	2	3	4	5
C	Nội dung lấy ý kiến riêng của đơn vị (Đơn vị bổ sung thêm nội dung khác muốn lấy ý kiến phù hợp với đặc điểm riêng của đơn vị mình)					
9		1	2	3	4	5
....	Mức độ hài lòng chung của anh/chị về Khoa/Trung tâm/Phòng	1	2	3	4	5

Ý kiến khác:
.....
.....
Đề xuất ý kiến nâng cao chất lượng hỗ trợ của đơn vị:
.....
.....

Cảm ơn Thầy/Cô đã tham gia trả lời!