

Hà Nội, ngày tháng năm

TRÍCH BIÊN BẢN
HỘI NGHỊ TẬP THỂ LÃNH ĐẠO CẤP PHÒNG MỞ RỘNG
Về việc

Thời gian: ngày tháng..... năm 20.....

Địa điểm:

Thành phần tham dự: Tập thể lãnh đạo (tên đơn vị) và Bí thư chi bộ

Nội dung hội nghị:

Lấy ý kiến phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch (bằng phiếu kín).

Kết quả lấy phiếu ý kiến giới thiệu quy hoạch được ghi rõ tại Biên bản kiểm phiếu kèm theo Biên bản họp này.

Biên bản này được lập thành 02 bản và được các thành viên dự họp nhất trí thông qua.

Hội nghị kết thúc lúc cùng ngày.

Thư ký

Chủ tọa