

Hà Nội, ngày tháng năm

THÔNG BÁO THỜI GIAN THỰC HIỆN KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP K

I. Các mốc thời gian thực hiện như sau:

- Ngày / / : Trao đổi các nội dung liên quan đến tốt nghiệp và đăng ký giảng viên hướng dẫn.
- Ngày / / : Nộp lại giấy xác nhận đồng ý hướng dẫn của giảng viên.
- Ngày / / : Nộp đề cương tốt nghiệp (theo mẫu)
- Ngày / / : Nộp đề cương tốt nghiệp chỉnh sửa (nếu có, nộp kèm theo mẫu đơn đề nghị được chỉnh sửa).
- Ngày / / : Nộp báo cáo tốt nghiệp (theo mẫu)
- Ngày / / : Nộp báo cáo tốt nghiệp chỉnh sửa (nếu HĐ thẩm định góp ý)
- **Lịch thi tốt nghiệp:** Dự kiến khoảng thời gian từ ngày đến ngày / /

Ngày / / nộp các nội dung như sau

- **Chuyên ngành Nhiếp ảnh nghệ thuật**

1. Khóa luận tốt nghiệp: 6 quyển (bìa cứng màu đỏ mạ chữ vàng), có ý kiến của giảng viên hướng dẫn và đúng quy cách theo phụ lục đã đưa.
2. Sản phẩm ứng dụng: 01 sản phẩm
3. Maket bài tốt nghiệp (theo mẫu): 01 maket cỡ 60 cm x 90 cm in trên chất liệu fomex dày 10mm.
4. File toàn bộ bài khóa luận, sản phẩm ứng dụng, ảnh nộp qua mail

- **Chuyên ngành Nhiếp ảnh báo chí**

1. Khóa luận tốt nghiệp: 6 quyển (bìa cứng màu xanh lá mạ chữ vàng), có ý kiến của giảng viên hướng dẫn và đúng quy cách theo phụ lục đã đưa.
2. Maket bài tốt nghiệp (theo mẫu): 01 maket cỡ 60 cm x 90 cm in trên chất liệu fomex dày 10mm.
3. File toàn bộ bài khóa luận, ảnh nộp qua mail

- **Chuyên ngành Nhiếp ảnh truyền thông đa phương tiện**

1. Khóa luận tốt nghiệp: 6 quyển (bìa cứng màu xanh lam mạ chữ vàng), có ý kiến của giảng viên hướng dẫn và đúng quy cách theo phụ lục đã đưa.
2. Video: 01 sản phẩm
3. Maket bài tốt nghiệp (theo mẫu): 01 maket cỡ 60 cm x 90 cm in trên chất liệu fomex dày 10mm.
4. File toàn bộ bài khóa luận, video, ảnh nộp qua mail

Lưu ý:

- Gửi file khóa luận (pdf), sản phẩm ứng dụng (pdf), ảnh (jpg), video (định dạng đúng với quy định).
- ***File bài tốt nghiệp sinh viên nộp cho Lớp trưởng, sau đó Lớp trưởng tập hợp toàn bộ gửi về khoa theo địa chỉ email:***

KHOA NHIẾP ẢNH