

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Điều 1. Kế hoạch thực tập tốt nghiệp

Kế hoạch thực tập tốt nghiệp được quy định như sau:

1. Đợt thực tập tốt nghiệp được thực hiện trong thời gian nghỉ giữa học kỳ 6 và học kỳ 7 và từ tháng 06 đến tháng 08 cho các sinh viên đủ điều kiện thực tập.
2. Thời gian thực tập: 1 tháng.

Điều 2. Thực tập tốt nghiệp

1. Hình thức thực tập tốt nghiệp bao gồm:
 - a. Hình thức thực tập tốt nghiệp được áp dụng là hình thức sinh viên thực tập tại cơ sở thực tập, tại phòng (hoặc trung tâm) thực hành chuyên môn Nhiếp ảnh của Trường, hoặc kết hợp cả hai hình thức trên.
 - b. Hình thức thực tập tốt nghiệp cụ thể được thể hiện trong chương trình đào tạo (CTĐT) theo từng khoá học và được Hiệu trưởng phê duyệt.
2. Điều kiện để sinh viên đăng ký thực tập gồm:
 - a. Tích lũy đủ 80% số đơn vị học trình của chương trình đào tạo.
 - b. Đang trong thời gian tối đa hoàn thành chương trình đào tạo theo quy định, không đang trong thời gian nghỉ học tạm thời;
 - c. Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
 - d. Hoàn thành đầy đủ nghĩa vụ học phí theo quy định của Trường.
3. Đăng ký thực tập:
 - a. Sinh viên đăng ký thực tập (theo mẫu 1) tại khoa chuyên môn
 - b. Trưởng khoa chuyên môn xét sinh viên đủ điều kiện thực tập và báo cáo Trường (theo mẫu 2) thông qua phòng Đào tạo quản lý khoa học và hợp tác quốc tế;
 - c. Trong trường hợp sinh viên không đăng ký thực tập do có lý do chính đáng, phải làm đơn xin hoãn thực tập tốt nghiệp gửi phòng Đào tạo quản lý khoa học và hợp

tác quốc tế trước khi bắt đầu thực tập ít nhất 01 tuần. Sinh viên hoàn thực tập tốt nghiệp phải đăng ký thực tập vào đợt thực tập kế tiếp. Sinh viên không có lý do chính đáng, tự ý bỏ thực tập tốt nghiệp sẽ bị điểm 0 (không) và thực tập tốt nghiệp lại theo quy định của Trường

Điều 3. Cơ sở thực tập, thời gian thực tập tốt nghiệp

1. Cơ sở thực tập có thể do sinh viên tự liên hệ hoặc khoa chuyên môn giới thiệu phù hợp với ngành/chuyên ngành và chương trình đào tạo; đồng thời phải đáp ứng các yêu cầu sau:

- a. Phải bỏ các hoạt động chuyên môn gắn với ngành chuyên ngành đào tạo
- b. Phải có địa vị pháp lý rõ ràng (có đăng ký kinh doanh, có địa chỉ đăng ký hoạt động đối với các đơn vị là doanh nghiệp, tổ chức hoặc có chức năng giáo dục đào tạo) nhằm đảm bảo an toàn về thân thể và tinh thần cho sinh viên;
- c. Phải đáp ứng được yêu cầu nội dung đào tạo chuyên môn nghiệp vụ, kiến thức và phát triển kỹ năng nghề nghiệp, kỹ năng bổ trợ cần thiết cho sinh viên để hoàn thành chuẩn đầu ra chương trình đào tạo.

2. Thời gian và các giai đoạn thực tập tốt nghiệp:

- a. Thời gian thực tập tốt nghiệp là 08 (tám) tuần, trong đó có 01 (một) tuần chuẩn bị (đăng ký thực tập, phân công hướng dẫn, báo cáo chuyên đề mới...) và 07 (bảy) tuần thực tập chính;
- b. Sinh viên phải thực tập theo phân công, hướng dẫn của cơ sở thực tập; kết thúc thực tập tốt nghiệp, sinh viên phải có nhận xét của cơ sở thực tập (theo mẫu 3), viết báo cáo và thu thập, tổng hợp tài liệu, dự kiến tên đề tài đồ án/dề án/KLTN (nếu có);
- c. Quá trình thực tập sinh viên phải thực hiện đầy đủ kế hoạch và nhật ký thực tập (theo mẫu 4), nghiêm túc chấp hành quy định của cơ sở thực tập, hướng dẫn của giảng viên, đáp ứng đúng tiến độ và yêu cầu của kế hoạch thực tập.

Điều 4. Báo cáo thực tập tốt nghiệp

1. Kết thúc đợt thực tập tốt nghiệp, sinh viên phải viết báo cáo thực tập tốt nghiệp theo hướng dẫn của khoa chuyên môn và giảng viên hướng dẫn.
2. Báo cáo thực tập tốt nghiệp là kết quả giai đoạn thực tập tổng hợp của sinh viên có nội dung tổng quát về đặc điểm thông tin, tư liệu, hoạt động liên quan đến thực

tế hoạt động thực tập. Báo cáo thực tập tốt nghiệp phải đạt từ 5,0 điểm trở lên (theo thang điểm 10), sinh viên mới được thực hiện làm tiểu luận.

3. Quy mô, kết cấu báo cáo thực tập tốt nghiệp phải từ 15 - 20 trang trở lên (không kể phụ lục) được quy định chi tiết và được công bố cho sinh viên khi phân công giảng viên hướng dẫn thực tập.

Điều 5. Hướng dẫn sinh viên thực tập

1. Một sinh viên có ít nhất 01 giảng viên hướng dẫn thực tập.

2. Giảng viên hướng dẫn sinh viên thực tập do Trưởng khoa chuyên môn phân công và cần thỏa mãn điều kiện; đã giảng dạy các học phần kiến thức cơ sở ngành và kiến thức chuyên ngành từ 01 năm trở lên. Giảng viên thỉnh giảng, cán bộ quản lý, ngoài trường được mời hướng dẫn thực tập phải đáp ứng điều kiện quy định này.

3. Quy định về số lượng sinh viên tối đa một giảng viên hướng dẫn thực tập tốt nghiệp như sau:

- a. GS/PGS/TS/giảng viên chính và tương đương: 15 sinh viên/1 giảng viên;
- b. Giảng viên có trình độ thạc sĩ: 10 sinh viên/1 giảng viên;
- 4. Nội dung giảng viên hướng dẫn sinh viên thực tập:
 - a. Duyệt kế hoạch và thực hiện đánh giá quá trình theo Nhật ký thực tập của sinh viên;
 - b. Hướng dẫn thu thập số liệu, tài liệu, viết báo cáo thực tập tốt nghiệp
 - c. Kiểm tra và phê duyệt đánh giá nội dung báo cáo thực tập.

Điều 6. Đánh giá thực tập tốt nghiệp

1. Điểm học phần thực tập tốt nghiệp cuối khoá được đánh giá theo hình thức chấm Báo cáo thực tập tốt nghiệp, vấn đáp, trình bày.... Đánh giá thực tập tốt nghiệp do 02 giảng viên đánh giá và chấm theo mức đạt và không đạt (theo mẫu 5a).

2. Kết quả đánh giá và bảng điểm báo cáo thực tập tốt nghiệp của sinh viên được chấm (theo mẫu Sb) và gửi về Trường (qua phòng Đào tạo).

3. Kết quả chấm báo cáo thực tập tốt nghiệp được công bố chậm nhất 30 ngày làm việc, kể từ ngày sinh viên nộp báo cáo thực tập tốt nghiệp.

4. Sinh viên thuộc một trong các trường hợp sau phải nhận điểm 0 (không). phải đăng ký thực tập lại theo quy định của Trường:

- a. Không đến cơ sở thực tập hoặc không gặp giảng viên hướng dẫn; Báo cáo thực tập tốt nghiệp theo hướng dẫn của giảng viên;
 - b. Báo cáo thực tập tốt nghiệp có tỷ lệ sao chép vượt quy định của Trường;
 - c. Nộp Báo cáo thực tập tốt nghiệp chậm so với thời gian quy định của khoa chuyên môn và của Trường;
 - d. Cơ sở thực tập đánh giá không đạt.
5. Trường hợp có lý do chính đáng, sinh viên được kéo dài tối đa thêm 04 tuần kể từ khi kết thúc đợt thực tập theo kế hoạch, sau khi có sự đồng ý của giảng viên hướng dẫn, xác nhận của Trưởng khoa chuyên môn và phải báo cáo Trường.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SÂN KHẤU - ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI
KHOA NHIẾP ẢNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

PHIẾU ĐĂNG KÝ THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Họ và tên sinh viên:.....

Ngày sinh:

MSV: Khóa: Lớp:

Ngành đào tạo:

Số điện thoại:.....Email:.....

Theo chương trình học tập chuyên ngành, thời gian thực tập tốt nghiệp trong khoảng từ tháng 6 đến tháng 7. Vậy, em làm đơn này kính đề nghị Ban Giám hiệu, phòng Đào tạo và Khoa Nhiếp ảnh cho phép em được đăng ký thực tập tốt nghiệp.

Cơ sở thực tập (dự kiến):

.....

.....

Em xin cam kết thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các quy định về thực tập tốt nghiệp của Trường.

Xin trân trọng cảm ơn!

Ý kiến của giảng viên chủ nhiệm
(Ký, ghi rõ họ tên)

Họ và tên sinh viên
(Ký, ghi rõ họ tên)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SÂN KHẤU - ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI
KHOA NHIẾP ẢNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

DANH SÁCH SINH VIÊN THỰC TẬP VÀ GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN

Ngành đào tạo:.....

Đợt thực tập từ ngày/...../..... đến/...../.....

TT	MSV	Họ và tên	Lớp	Cơ sở thực tập	GVHD	Ghi chú
1						
2						
3						
...						

Giảng viên chủ nhiệm
(Ký, ghi rõ họ tên)

Trưởng khoa
(Ký, ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

NHẬN XÉT SINH VIÊN THỰC TẬP

Họ và tên sinh viên:.....

Ngày sinh:

MSV: Khóa: Lớp:

Ngành đào tạo:

Số điện thoại:.....Email:.....

Đã thực tập tại đơn vị từ ngày/...../..... đến/...../.....

Đánh giá quá trình thực tập tại đơn vị như sau:

TT	Nội dung	Mức độ đánh giá					Ghi chú
		Rất kém	Kém	Trung bình	Tốt	Rất tốt	
1	Ý thức tổ chức kỷ luật						
2	Kết quả thực tập						

Nhận xét khác:

.....

.....

.....

Xác nhận của cơ sở thực tập

(Ký, ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

KẾ HOẠCH VÀ NHẬT KÝ THỰC TẬP

Họ và tên sinh viên:.....

Ngày sinh:

MSV: Khóa: Lớp:

Ngành đào tạo:

Số điện thoại:.....Email:.....

Cơ sở thực tập tốt nghiệp:.....

Thời gian	Nội dung thực tập	Kết quả thực hiện	Ghi chú
Tuần 1 (từ ... đến ...)			
Tuần 2 (từ ... đến ...)			
Tuần 3 (từ ... đến ...)			
Tuần 4 (từ ... đến ...)			

Nhận xét của giảng viên hướng dẫn:.....

.....

.....

.....

Giảng viên hướng dẫn

(Ký, ghi rõ họ tên)

Họ và tên sinh viên

(Ký, ghi rõ họ tên)

Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....

PHIẾU CHẤM BÁO CÁO THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Họ và tên sinh viên:.....

Ngày sinh:

MSV: Khóa: Lớp:

Ngành đào tạo:

Số điện thoại:.....Email:.....

Cơ sở thực tập tốt nghiệp:.....

KẾT QUẢ CHẤM

TT	Nội dung chấm	Nhận xét	Đạt	Không đạt	Ghi chú
1	Kết cấu				
2	Nội dung				
3	Hình thức				

Kết quả:

Giảng viên hướng dẫn

(Ký, ghi rõ họ tên)