

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SÂN KHẤU - ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI**

*Căn cứ Quyết định số 3651/QĐ-BVHTTDL ngày 01/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội;*

*Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;*

*Căn cứ Nghị định 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương mới đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15/9/2009; Nghị định số 14/2012/NĐ-CP ngày 07/3/2013 và Nghị định số 117/2016/NĐ-CP ngày 21/7/2016 của Chính phủ;*

*Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước niên hạn và chế độ nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;*

*Căn cứ Biên bản cuộc họp liên tịch ngày 26 tháng 11 năm 2021 giữa chính quyền, cấp ủy, công đoàn về việc xây dựng Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này bản Quy chế nâng lương trước thời hạn của Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Bãi bỏ những quy định trước đây về nâng bậc lương trước thời hạn trái với Quy chế ban hành theo Quyết định này.

**Điều 3.** Trưởng các đơn vị trực thuộc và toàn thể viên chức, người lao động trong trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Vụ TCCB, Bộ VHTTDL
- Lưu VT, HCTH(1), NĐA(30)

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Đình Thi**

## **QUY CHẾ**

### **VỀ VIỆC NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1188/QĐ-SKĐAHN ngày 29 tháng 11 năm 2021 của Hiệu trưởng trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội)

## **Chương I QUY ĐỊNH CHUNG**

### **Điều 1. Đối tượng áp dụng**

a) Viên chức xếp lương theo bảng lương chuyên gia cao cấp, bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ làm việc trong trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội.

b) Những người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội có thỏa thuận trong hợp đồng lao động xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

### **Điều 2. Đối tượng không áp dụng**

Người làm việc trong trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội không thỏa thuận trong hợp đồng lao động xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ.

## **Chương II**

### **ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, TRÌNH TỰ, THỦ TỤC NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN**

**Điều 3. Nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**

1. Điều kiện và chế độ được hưởng

1.1. Điều kiện:

Viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ khi đáp ứng đủ những tiêu chuẩn sau:

- Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên;
- Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức.

- Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên.

1.2. Chế độ được hưởng:

Được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa 12 tháng

2. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn:



Tỷ lệ viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số viên chức trong danh sách trả lương của trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội. Danh sách trả lương của Trường được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền phê duyệt số lượng người làm việc tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

3. Số lần được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:

Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Xác định thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc:

a) Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại Điểm này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

b) Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của viên chức và người lao động và được tiến hành xét chọn theo nguyên tắc bình chọn theo bảng điểm từ cao xuống thấp cho đến hết tiêu chí. Trường hợp có nhiều người bằng điểm nhau về tiêu chuẩn thi đua chính thì xét thêm các tiêu chí phụ trong bảng điểm.

Bảng điểm làm căn cứ bình chọn:

TT	Các danh hiệu thi đua đạt được và các tiêu chí khác	Điểm số	Ghi chú
<b><i>I- Danh hiệu thi đua đạt được trong thời gian giữ bậc lương</i></b>			
1	Anh hùng lao động, Huân chương Độc lập	100	
2	Huân chương Lao động hạng 1, hạng 2, hạng 3	94-92-90	
3	Chiến sĩ thi đua toàn quốc	85	
4	Chiến sĩ thi đua cấp Bộ	75	
5	Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở	65	
6	Lao động tiên tiến	50	
<b><i>II- Các danh hiệu vinh dự, các giải thưởng dành được trong niên hạn</i></b>			
1	Nghệ sĩ Nhân dân, Nhà giáo Nhân dân	50	
2	Nghệ sĩ Ưu tú, Nhà giáo Ưu tú	45	

3	Huy chương Vàng, Bạc quốc tế và khu vực		40		
4	Huy chương Vàng, Bạc quốc gia		35		
5	Bằng khen Chính phủ		30		
6	Bằng khen của Bộ trưởng		25		
<b>III- Ưu tiên về số tháng con thiếu</b>					
1	Thiếu từ 1 đến 3 tháng		4		
2	Thiếu từ 4 đến 6 tháng		3		
3	Thiếu từ 7 đến 9 tháng		2		
4	Thiếu từ 10 đến 12 tháng		1		
<b>IV- Các tiêu chí khác để cộng thêm khi cần thiết</b>					
1	Kiêm nhiệm công tác Đảng, Công đoàn, Đoàn TN (Được tính nếu hoàn thành tốt nhiệm vụ): - Trường hợp kiêm nhiệm nhiều công tác thì chọn công tác kiêm nhiệm có điểm cao nhất.				
	* <u>Đảng</u> :	a/ <u>Cấp cơ sở</u>	- Bí thư	5	
			- Phó Bí thư	4	
			- Ủy viên	3	
		b/ <u>Cấp bộ phận</u>	- Bí thư	3	
			- Phó Bí thư	2	
			- Ủy viên	1	
	* <u>Công đoàn</u> :	a/ <u>Cấp cơ sở</u>	- Chủ tịch	5	
			- Phó Chủ tịch	4	
			- Ủy viên	3	
		b/ <u>Cấp bộ phận</u>	- Chủ tịch	3	
			- Phó Chủ tịch	2	
			- Ủy viên	1	
	* <u>Đoàn TN</u> :	- Bí thư	3		
		- Phó Bí thư	2		
2	<u>Tuổi đời</u> : Ưu tiên người lớn tuổi theo khung 10 năm	a/ <u>Đối với Nam</u> :	- Từ 51 -> 62 tuổi	3	
			- Từ 41 -> 50 tuổi	2	
			- Từ 31 -> 40 tuổi	1	
		b/ <u>Đối với Nữ</u> :	- Từ 46 -> 60 tuổi	3	
			- Từ 36 -> 45 tuổi	2	
			- Từ 26-> 35 tuổi	1	

3	Thâm niên công tác	Từ 25 -> 30 năm trở lên	3	
		Từ 16 -> 24 năm	2	
		Từ 10 -> 15 năm	1	

#### **Điều 4. Nâng bậc lương trước thời hạn khi đã có thông báo nghỉ hưu**

Viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu, nếu trong thời gian giữ bậc được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên và không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức; chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng.

**Điều 5.** Trường hợp viên chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu, thì viên chức và người lao động được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn quy định tại Điều 3 và Điều 4 Quy chế này.

**Điều 6. Trình tự, thủ tục nâng bậc lương trước thời hạn lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.**

1. Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Điều 3, các đơn vị trực thuộc Trường lập danh sách của đơn vị mình gửi về phòng Hành chính, Tổng hợp để tổng hợp (có kèm theo bản báo cáo thành tích và bản sao Quyết định khen thưởng của từng cá nhân)

2. Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Trường họp, bình chọn các cá nhân đủ tiêu chuẩn theo chỉ tiêu được giao.

3. Thông báo công khai kết quả của Hội đồng trong thời hạn 03 ngày làm việc.

4. Tiếp nhận các ý kiến của công chức, viên chức, người lao động trong Trường hoàn chỉnh hồ sơ thủ tục báo cáo Bộ xem xét, quyết định.

5. Thông báo quyết định của Bộ và thực hiện quyết định theo phân cấp quản lý công tác cán bộ.

**Điều 7. Trình tự, thủ tục nâng bậc lương trước thời hạn khi đã có thông báo nghỉ hưu**

1. Phòng Hành chính, Tổng hợp có trách nhiệm đề xuất thủ trưởng cơ quan, đơn vị ký văn bản đề nghị Bộ xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu và đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Điều 4 của Quy chế này.

2. Viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn khi đã có thông báo nghỉ hưu không phải thông qua Hội đồng xem xét nâng bậc lương trước thời hạn.

3. Việc nâng bậc lương trước thời hạn khi đã có thông báo nghỉ hưu không thuộc chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn hằng năm của Trường.

**Điều 8. Hội đồng nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**

1. Thẩm quyền quyết định thành lập Hội đồng

Hiệu trưởng trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội thành lập Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Hội đồng gồm từ 5 thành viên trở lên, trong đó:

a) Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng.

b) Phó Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch Công đoàn trường.

c) Các ủy viên gồm: Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường, Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp.

3. Nguyên tắc và thời gian làm việc

Nguyên tắc: Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, biểu quyết theo đa số.

Thời gian làm việc: Hội đồng họp xét một năm 01 lần vào Quý I hằng năm.

**Chương III  
TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 9.** Trưởng Phòng Hành chính, Tổng hợp có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thực hiện Quy chế này.

**Điều 10.** Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vấn đề mới chưa phù hợp cần sửa đổi, bổ sung nội dung Quy chế, các đơn vị trực thuộc phản ánh để Phòng Hành chính, Tổng hợp tổng hợp, báo cáo Đảng ủy, Ban giám hiệu, Ban Chấp hành Công đoàn trường.



**Nguyễn Đình Thi**