

Hà Nội, ngày 01 tháng 6 năm 2023

Số: 529/QĐ-SKĐAHN

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy định về nề nếp giảng đường
tại Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SÂN KHẤU – ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định 372/CP ngày 17 tháng 12 năm 1980 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 3651/QĐ-BVHTTDL ngày 01 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá Thể thao và Du lịch quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội;

Căn cứ quyết định số 123/QĐ-SKĐAHN ngày 27 tháng 01 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên trình độ đại học chính quy;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Công tác học sinh, sinh viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về nề nếp giảng đường tại Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội.

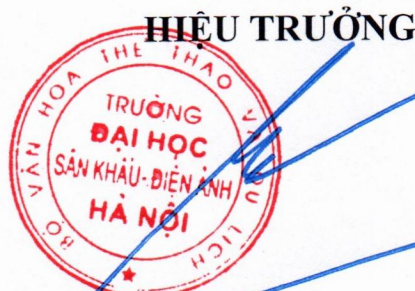
Điều 2. Quy định này được áp dụng đối với sinh viên trình độ đại học chính quy tại Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ học kỳ I năm học 2023 – 2024.

Điều 4. Các ông (bà) Trưởng, phó các đơn vị liên quan của Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. *HL*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Hội đồng trường (để b/c);
- Các phòng, khoa liên quan;
- Công bố website trường;
- Lưu VT; CTHSSV(15).



Nguyễn Đình Thi

QUY ĐỊNH

Về việc thực hiện nề nếp giảng đường

(Kèm theo Quyết định số: 529/QĐ-SKĐAHN ngày 01 tháng 6 năm 2023
của Hiệu trưởng Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về việc thực hiện nề nếp trên giảng đường của sinh viên, bao gồm: trách nhiệm của sinh viên; trách nhiệm của các đơn vị trực thuộc Trường; công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện và khen thưởng, kỷ luật đối với sinh viên vi phạm.

2. Quy định này áp dụng đối với sinh viên theo học trình độ đại học chính quy tại Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội.

Điều 2. Về thực hiện thời gian lên lớp và trang phục học đường của sinh viên

1. Sinh viên phải đi học đúng giờ, đầy đủ, không bỏ tiết.

2. Sinh viên phải mặc trang phục lịch sự khi tới giảng đường. Nghiêm cấm sinh viên mặc các loại quần short, quần cộc, váy ngắn, áo ba lỗ... hoặc các trang phục hở hang, không kín đáo tới giảng đường hoặc đến làm việc với cán bộ các đơn vị trong Trường; Khi làm việc trong phòng thực hành, luyện tập thể dục thể thao, học các môn Giáo dục quốc phòng – An ninh, Giáo dục thể chất, sinh viên sử dụng trang phục theo quy định của giảng viên bộ môn.

Điều 3. Về thực hiện văn hóa giao tiếp ứng xử và kỷ luật trên giảng đường của sinh viên

1. Sinh viên có thái độ lịch sự, tôn trọng lễ phép đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên Nhà trường và bạn bè trong lớp; đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong học tập và rèn luyện. Nghiêm cấm các hành vi vô lễ, thiếu tôn trọng đối với thầy cô giáo và cán bộ nhà trường.



2. Sinh viên không làm mất trật tự; không làm việc riêng; không nói tục, chửi thề; không sử dụng điện thoại trong giờ học.

3. Không uống rượu, bia trong giờ học hoặc say rượu, bia khi đến lớp; Không hút thuốc lá (kể cả thuốc lá điện tử) trong giờ học, phòng học lý thuyết, phòng thực hành.

4. Không làm mất hoặc làm hư hỏng tài sản của trường.

5. Nghiêm cấm các hành vi vi phạm pháp luật như: chơi cờ bạc dưới mọi hình thức; buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, lôi kéo người khác sử dụng ma túy hoặc sử dụng ma túy; đưa phân tử xấu vào trong trường gây ảnh hưởng xấu đến an ninh, trật tự trong nhà trường; đánh nhau gây thương tích, tổ chức hoặc tham gia tổ chức đánh nhau...

Điều 4. Thực hiện kiểm tra nề nếp giảng đường

1. Ban Giám hiệu và Hội đồng khen thưởng – kỷ luật HSSV

a) Chỉ đạo chung, phân công trách nhiệm của các đơn vị có liên quan đến việc kiểm tra nề nếp giảng đường.

b) Hiệu trưởng uỷ quyền cho Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác HSSV chỉ đạo các phòng: Phòng Công tác học sinh, sinh viên; Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học – Hợp tác quốc tế và Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục phối hợp thực hiện việc kiểm tra nề nếp giảng đường.

c) Tổ chức họp Hội đồng khen thưởng – kỷ luật HSSV để xét các hình thức khen thưởng đối với những sinh viên có thành tích trong việc thực hiện nề nếp giảng đường và kỷ luật đối với những sinh viên vi phạm quy định này.

2. Đoàn kiểm tra thực hiện nề nếp giảng đường

a) Thành phần đoàn kiểm tra gồm: Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác quản lý HSSV làm trưởng đoàn; Thành viên của đoàn kiểm tra gồm đại diện lãnh đạo và chuyên viên được giao nhiệm vụ của các phòng: Phòng Công tác học sinh, sinh viên; Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế và Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục.

b) Thời gian kiểm tra: Theo kế hoạch của Đoàn kiểm tra và theo sự chỉ đạo của Ban giám hiệu.

- Lịch kiểm tra đột xuất: Thực hiện theo sự chỉ đạo của Ban Giám hiệu.

c) Triển khai kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về nề nếp giảng đường của sinh viên; thu thập số liệu về tình hình lên lớp của sinh viên và đánh giá việc thực hiện thời gian lên lớp của giảng viên.

d) Lập biên bản những sinh viên vi phạm các quy định tại Điều 2 và Điều 3 của quy định này; nhắc nhở và lập biên bản những giảng viên không lên lớp theo đúng kế hoạch giảng dạy không có lý do báo cáo Ban giám hiệu.

e) Đoàn kiểm tra thống kê số liệu báo cáo hàng tháng hoặc theo sự chỉ đạo của Ban Giám hiệu.

f) Các Phiếu theo dõi, biên bản do đoàn kiểm tra thu thập được lưu tại Phòng Công tác học sinh, sinh viên, Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục và Phòng Hành chính tổng hợp (Bộ phận tổ chức) là một trong những cơ sở để đánh giá thi đua – khen thưởng – kỷ luật đối với cán bộ, giảng viên và sinh viên.

g) Việc tổ chức các lớp học lại, thi lại (bao gồm sinh viên học ghép tại các lớp và các lớp học riêng) cho sinh viên, Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học – Hợp tác quốc tế phối hợp với các khoa xây dựng kế hoạch, báo cáo Ban Giám hiệu nhà trường. Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra việc thực hiện học lại, thi lại như đối với các lớp chính khóa.

Điều 5. Các khoa quản lý sinh viên

1. Phổ biến quy định này tới toàn thể sinh viên và các giảng viên cơ hữu, giảng viên thỉnh giảng thuộc khoa mình quản lý. Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở và giám sát việc thực hiện của giảng viên, sinh viên.

2. Trợ lý khoa (hoặc cán bộ trực của khoa), giảng viên bộ môn có trách nhiệm kiểm tra nề nếp hằng ngày và thực hiện công việc liên quan theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

- Trong khoảng thời gian 30 phút đầu giờ, giảng viên có trách nhiệm điểm danh ghi tên sinh viên vắng mặt vào sổ đầu bài và báo cáo số liệu sinh viên vắng mặt cho đoàn kiểm tra.

- Trợ lý khoa (hoặc cán bộ trực của khoa) có trách nhiệm báo cáo lãnh đạo khoa về tình hình thực hiện nề nếp giảng đường, thực hiện kế hoạch học tập của sinh viên và giảng viên.

3. Phối hợp với Phòng Công tác học sinh, sinh viên đề xuất các phương án khen thưởng, kỷ luật sinh viên trong những công việc liên quan đến nề nếp giảng đường.

4. Trước khi tổ chức thi hết môn, giảng viên lập danh sách sinh viên không đủ điều kiện dự thi gửi về khoa. Khoa tổng hợp và gửi về Phòng Công tác học sinh, sinh viên để kiểm tra, đối chiếu, báo cáo Ban Giám hiệu. Trường hợp sinh viên nghỉ quá số tiết quy định mà vẫn được thi và có điểm của học phần đó thì giảng viên bộ môn và khoa chuyên môn có trách nhiệm giải trình trước Ban Giám hiệu.

Điều 6. Kiểm tra, khen thưởng, kỷ luật

1. Các tập thể, cá nhân có thành tích trong việc thực hiện nề nếp giảng đường được xem xét khen thưởng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của nhà trường.

2. Những sinh viên vi phạm nội quy, quy định, tùy theo mức độ sẽ bị trừ điểm rèn luyện hoặc xử lý kỷ luật từ khiển trách đến buộc thôi học theo quy định. Những giảng viên không thực hiện nghiêm túc kế hoạch học tập, thời gian lên lớp: đối với giảng viên cơ hữu sẽ xem xét, đánh giá trong quá trình bình xét thi đua hàng năm; đối với giảng viên thỉnh giảng sẽ xét tiếp tục hoặc dừng ký hợp đồng giảng dạy.

3. Ban Giám hiệu và các đơn vị theo thẩm quyền tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nề nếp giảng đường. Những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, các đơn vị báo về Phòng Công tác học sinh, sinh viên để tổng hợp, báo cáo Ban Giám hiệu xin ý kiến chỉ đạo, giải quyết. *THP*



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đình Thi