

Số: 380/TB-SKĐAHN

Hà Nội, ngày 30 tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc triển khai kế hoạch dự giờ giảng
Học kỳ I, năm học 2022-2023.

Kính gửi: Ban chủ nhiệm các Khoa/ Trung tâm đào tạo

Thực hiện kết luận của Hiệu trưởng Nhà trường tại Thông báo số 341/TB-SKĐAHN, ngày 01/8/2022 về việc tổ chức dự giờ, đánh giá giờ giảng của Nhà giáo nhằm thường xuyên nâng cao chất lượng giảng dạy trong từng học kỳ, năm học;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo Học kỳ I, năm học 2022-2023 của Nhà trường, thừa lệnh của Hiệu trưởng, phòng Khảo thí thông báo cho các Khoa, Bộ môn về việc triển khai kế hoạch dự giờ Học kỳ I, năm học 2022-2023 như sau:

1. Đối tượng dự giờ

- Tất cả Nhà giáo cơ hữu của Trường có giờ giảng trong Học kỳ I, năm học 2022-2023.

- Các giảng viên thỉnh giảng có kế hoạch riêng.

2. Thời gian dự giờ

Tổ chức dự giờ đánh giá giờ giảng trong 01 tiết cho mỗi Nhà giáo.

3. Nhiệm vụ của các Khoa, Bộ môn

- Lập Kế hoạch dự giờ cho các Nhà giáo có giờ giảng trong Học kỳ (theo mẫu). Nộp về Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng giáo dục (đ/c Phương nhận) chậm nhất vào ngày 15/9/2022. Nhà trường không công nhận kết quả dự giờ đối với Khoa/ Bộ môn không nộp kế hoạch dự giờ đúng thời hạn.

- Tổ chức dự giờ theo đúng kế hoạch.

- Nộp hồ sơ dự giờ (biểu mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 430/QĐ-SKĐAHN ngày 08/9/2014) về Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục (đ/c Vinh nhận) sau khi đã tiến hành đánh giá dự giờ theo kế hoạch để Phòng tổng hợp và báo cáo Nhà trường.

- Lãnh đạo Nhà trường sẽ tham gia dự giờ đột xuất, ngẫu nhiên theo kế hoạch. Nhận được thông báo này đề nghị các Khoa triển khai thực hiện. /sgk

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để chỉ đạo);
- Khoa/ Bộ môn (thực hiện);
- Phòng chức năng (để phối hợp);
- Cổng thông tin điện tử (để đăng tải);
- Lưu: VT, KT&ĐBCLGD. NTV.

TL. HIỆU TRƯỞNG
P. KHẢO THÍ VÀ ĐBCLGD
TRƯỞNG PHÒNG



Trịnh Thúy Hương

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SÂN KHÁU – ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI**
Khoa/TT:.....
Bộ môn:.....

KẾ HOẠCH
DỰ GIỜ GIẢNG TRÊN LỚP ĐỐI VỚI CÁN BỘ GIẢNG DẠY
HỌC KỲ NĂM HỌC 20.... – 20....

Stt	Họ và tên cán bộ giảng dạy	Năm sinh	Số năm giảng dạy (thâm niên)	Chức danh (học vị)	Học phần	Dự kiến thời gian và địa điểm				Ghi chú
						Tuần	Thứ, ngày	Tiết học	Địa điểm	
I. BỘ MÔN										
1										
2										
3										
II. BỘ MÔN										
1										
2										
3										
III. BỘ MÔN										
1										
2										
3										
.										
.										

Hà Nội, ngày tháng năm 20....
TRƯỞNG KHOA/TT.