

Số: /KH-SKĐAHN

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

**KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
SAU TỰ ĐÁNH GIÁ CTĐT NĂM 2023**

(Kèm theo Thông báo số..... của Hiệu trưởng Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội ngày.....)

Tên chương trình: Đạo diễn truyền hình

Khoa quản lý: Truyền hình

Bộ môn: Đạo diễn truyền hình

14	Tiêu chí	Nội dung công việc (thực hiện cải tiến về CTĐT/kế hoạch hành động)	Bộ phận/ người chịu trách nhiệm	Dự kiến thời gian hoàn thành	(Nhóm thực hiện)
Tiêu chuẩn 1	1.1	Khoa Truyền hình bám sát Kế hoạch của Trường, căn cứ quy định hiện hành để rà soát, điều chỉnh, cập nhật kịp thời mục tiêu chương trình đào tạo nhằm bảo đảm phù hợp với sứ mạng, tầm nhìn phiên bản 2022 của Trường và Luật giáo dục 2019.	Khoa Truyền hình TS. Phạm Huy Quang Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế;	Năm 2023	TS. Phạm Huy Quang; TS. Trịnh Thúy Hương; ThS. Nguyễn Thị Như Quỳnh; TS. Nguyễn Thị Hồng Hiền; ThS. Kiều Phúc An.
		Xây dựng kế hoạch và tổ chức tham vấn các bên liên quan (nhất là cựu sinh viên, các nhà tuyển dụng) về mục tiêu của chương trình đào tạo chuyên ngành Đạo diễn truyền hình (Sau đây gọi tắt là Chương trình).	Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục;		

	1.2	Rà soát các Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo để dễ đo lường và đánh giá mức độ đạt được Chuẩn đầu ra chương trình đào tạo.	Phòng Công tác học sinh, sinh viên.		
		Xây dựng báo cáo đối sánh với Chuẩn đầu ra của các cơ sở đào tạo trong và ngoài nước về chương trình đào tạo Đạo diễn truyền hình để hoàn thiện Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo và phát triển chương trình theo Chuẩn đầu ra.			
	1.3	Tiếp tục đa dạng hoá cách thức truyền thông Chuẩn đầu ra đến các bên liên quan từ đó thiết lập cơ chế trao đổi thông tin để rà soát cập nhật Chuẩn đầu ra của Chương trình.		Năm học 2023 - 2024	
		Thành lập Ban liên lạc cựu sinh viên để có thêm kênh thông tin lấy phản hồi về Chuẩn đầu ra cũng như các hoạt động đào tạo của Khoa/ Trường. Duy trì và mở rộng mối quan hệ với các nhà tuyển dụng để gia tăng quy mô của các đợt khảo sát. Định kỳ 2 năm/lần tổ chức hội nghị cựu sinh viên và nhà tuyển dụng để lấy ý kiến về Chuẩn đầu ra.			
Tiêu chuẩn 2	2.1	Rà soát, điều chỉnh, bổ sung bản mô tả Chuẩn đầu ra, ma trận Chuẩn đầu ra định kỳ trên cơ sở lấy ý kiến các bên liên quan.	Khoa Truyền hình	Năm 2023	
		Mở rộng quy mô lấy ý kiến khảo sát của các bên liên quan về số lượng người tham gia khảo sát và phạm vi thực hiện khảo sát.			

	2.2	Tiếp tục rà soát, điều chỉnh, bổ sung đề cương các học phần để cập nhật, đáp ứng xu thế phát triển của lĩnh vực chuyên ngành Đạo diễn truyền hình.			
		Tăng cường việc lấy ý kiến phản hồi từ các bên liên quan về Chương trình đào tạo bằng cách đa dạng hóa hình thức cung cấp thông tin.			
	2.3	Công bố rộng rãi bản mô tả Chương trình đào tạo và đề cương các học phần lên Website của Trường/ Khoa hoặc triển khai nhiều cách thức công khai để tạo điều kiện cho các bên liên quan dễ dàng tiếp cận hơn.			
		Xây dựng cơ chế đánh giá mức tiếp cận của các bên liên quan đối với Bản mô tả Chương trình đào tạo và Đề cương học phần sau đó tổ chức đánh giá định kỳ theo quy định. Đa dạng hóa hình thức công khai bản mô tả Chuẩn đầu ra và đề cương các học phần đến nhà sử dụng lao động.			
Tiêu chuẩn 3	3.1	Rà soát, chỉnh sửa, điều chỉnh Chương trình đại học phù hợp với mục tiêu, Chuẩn đầu ra của Chương trình đào tạo.	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế; Khoa Truyền hình; ThS. Đậu Nhật Minh	Năm 2023	ThS. Đậu Nhật Minh; ThS. Trần Thị Tuyết Hồng; ThS. Hoàng Dạ Vũ; ThS. Nguyễn Thị Li La.
		Xây dựng cơ chế định kỳ kết hợp với các bên liên quan để lấy ý kiến điều chỉnh, xây dựng Chương trình đại học được hoàn thiện hơn. Lập danh sách một số học phần trong Chương trình đào tạo để rà soát, chỉnh sửa nhằm đưa các học phần đó góp phần đáp ứng ở mức cao việc đạt được các chuẩn đầu ra của Chương trình đại học.			

	3.2	Xây dựng và thực hiện kế hoạch rà soát, cập nhật Chương trình đại học để tất cả các học phần trong Chương trình đại học đều có sự tương thích hơn về nội dung và thể hiện được sự đóng góp cụ thể vào việc đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.		Năm học 2023 - 2024	
		Định kỳ 2 năm 1 lần, tổ chức lấy ý kiến các bên liên quan trong việc hoàn thiện Chương trình.			
	3.3	Thực hiện Chương trình đại học thường xuyên trao đổi thông tin để biết các nội dung cần phải điều chỉnh nhằm đạt được mục tiêu học phần và các tuyên bố của chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.		Năm 2023	
		Xây dựng kế hoạch về việc lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan về Chương trình đại học đồng thời tiến hành đối sánh với nhiều Chương trình đại học ở các lần điều chỉnh sau.			
Tiêu chuẩn 4	4.1	Tiếp tục duy trì các hoạt động nhằm công khai, phổ biến rộng rãi triết lý giáo dục, mục tiêu của Chương trình đại học.	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế; Khoa Truyền hình; ThS. Nguyễn Thị Như Quỳnh	Năm 2023	ThS.Nguyễn Thị Như Quỳnh; ThS. Bùi Huy Hoàng; ThS. Nguyễn Thị Li La; ThS. Dương Hồng Vinh; CN. Nguyễn Thị Hương.
		Định kỳ 02 năm một lần, tổ chức ít nhất một buổi tọa đàm thường niên với các nhà tuyển dụng để giới thiệu về triết lý giáo dục/mục tiêu Chương trình đào tạo; đa dạng hóa các hình thức phổ biến triết lý giáo dục của Nhà trường tới các bên liên quan.		Năm học 2023 - 2024	
	4.2	Tổ chức hội thảo, tọa đàm với các bên liên quan để có cái nhìn tổng thể các hoạt động liên quan đến việc đào tạo nhân lực làm đạo diễn truyền hình. Từ đó tổng kết các phương pháp làm việc	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế;	Năm 2023	

		hiệu quả, cải tiến phương pháp giảng dạy cho phù hợp với thực tế. Khoa tiếp tục khuyến khích giảng viên tham gia tập huấn về đổi mới phương pháp và hình thức dạy học tích cực.	Khoa Truyền hình; Viện Sân khấu - Điện ảnh (Viện SK-ĐA)		
		Khảo sát mức độ hài lòng của người học với tổ hợp công nghệ dạy và học/ các phương pháp dạy và học. Lập kế hoạch rà soát tổng thể sự phù hợp của hoạt động dạy và học trong tất cả các học phần với mục tiêu và chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.			
	4.3	Rà soát, hoàn chỉnh tổ hợp các phương pháp giảng dạy, học tập để nâng cao kỹ năng cho người học. Tiếp tục yêu cầu giảng viên đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực nhằm rèn luyện các kỹ năng, nâng cao khả năng học tập suốt đời cho người học.	Khoa Truyền hình; Phòng Công tác học sinh, sinh viên; Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục;	Năm 2023	
		Xây dựng kế hoạch chiến lược hoặc tham mưu cho Nhà trường trong bồi dưỡng giảng viên trẻ của Khoa, đồng thời đề xuất với Nhà trường có chính sách thu hút, sử dụng giảng viên có kinh nghiệm, có thành tích được cộng đồng ghi nhận, có tầm ảnh hưởng về nghề nghiệp (nhưng vướng những quy định về bằng cấp). Xây dựng các hình thức hỗ trợ để nâng cao khả năng học tập suốt đời cho người học.			
Tiêu chuẩn 5	5.1	Lập kế hoạch rà soát các quy định về đánh giá kết quả học tập của người học bảo đảm sự phù hợp với mức độ đạt được Chuẩn đầu ra.		Năm học 2023 - 2024	TS. Phạm Huy Quang; ThS. Đậu Nhật Minh;

		Tổ chức phân tích định lượng kết quả kiểm tra-thi của người học để có căn cứ điều chỉnh phương pháp kiểm tra – đánh giá chính xác hơn kết quả học tập của sinh viên.	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế;		ThS.Nguyễn Thị Như Quỳnh;
	5.2	Rà soát quy định, quy trình về đánh giá kết quả học tập của người học và công khai cho sinh viên.	Khoa Truyền hình;		ThS. Ngô Thị Thắm;
		Tăng cường kênh thông tin đến sinh viên và xây dựng cơ chế đánh giá mức độ tiếp cận và hiểu thông tin của sinh viên.	TS. Phạm Huy Quang	Năm 2023	ThS. Trần Thị Phương Thúy.
	5.3	Nghiên cứu xây dựng các phương pháp đánh giá kết quả của người học.	Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục;		
		Tổ chức các cuộc hội thảo, tọa đàm để lấy ý kiến về độ tin cậy và độ giá trị của công tác đánh giá kết quả của người học.	Phòng Công tác học sinh, sinh viên.	Năm 2023	
	5.4	Rà soát quy trình công bố kết quả đánh giá đến sinh viên đúng thời hạn.			
		Đề xuất Nhà trường đầu tư thêm hạ tầng trực tuyến và hoàn thiện phần mềm chuyên dụng cho các hoạt động liên quan đến lưu trữ kết quả học tập và hoạt động đào tạo của Nhà trường.		Năm 2023	
	5.5	Rà soát và phổ biến quy trình khiếu nại kết quả học tập trên Website của Trường, Khoa.			
		Thiết lập sổ theo dõi việc khiếu nại/ kết quả trả lời khiếu nại về kết quả học tập của người học. Tiến hành khảo sát đánh giá việc tiếp cận quy trình khiếu nại của người học (nếu có).		Năm 2023	

Tiêu chuẩn 6	6.1	Khoa tham mưu Nhà trường xây dựng cơ chế thu hút giảng viên có trình độ cao về làm việc hoặc cộng tác giảng dạy với Trường. Tiếp tục bổ sung ưu đãi trong chính sách hỗ trợ giảng viên học thạc sĩ, tiến sĩ (trong và ngoài nước) của Trường.	Khoa Truyền hình TS. Phạm Huy Quang Phòng Hành chính, Tổng hợp (Bộ phận Tổ chức cán bộ)	Năm 2023	TS. Nguyễn Thị Thu Hiền; ThS. Nguyễn Hồng Sơn; CN. Tạ Thu Phụng; ThS. Nguyễn Đức Anh; ThS. Hoàng Huyền Ly.
		Rà soát, đánh giá mục tiêu cụ thể về phát triển đội ngũ để đảm bảo đạt được các chỉ tiêu theo Chiến lược xây dựng và phát triển nguồn lực của Nhà trường.			
	6.2	Xây dựng văn bản, quy trình giám sát, khuyến khích giảng viên thực hiện tốt công việc để đảm bảo chất lượng hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và các hoạt động phục vụ cộng đồng.		Năm 2023	
		Xây dựng Kế hoạch về việc tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng theo từng năm học, đồng thời tổ chức đánh giá hằng năm đối với nội dung này.			
	6.3	Tiếp tục công khai các thông tin và tiêu chí khi tuyển dụng giảng viên trên các phương tiện truyền thông (nếu có).		Năm 2023	
		Rà soát chiến lược phát triển nguồn nhân lực; xây dựng, đề xuất với Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch những tiêu chí tuyển dụng và bổ nhiệm mang tính đặc thù. Có chính sách thu hút mạnh hơn nữa như thường nóng cho các ứng viên đủ tiêu chuẩn và có tầm ảnh hưởng tốt về nghề muốn về công tác tại Trường. Khoa/Phòng Hành chính, Tổng hợp (Bộ phận Tổ chức cán bộ) cụ thể hóa tiêu chí tuyển dụng giảng viên bảo đảm đúng yêu cầu tuyển dụng về chuyên ngành được đào tạo để đáp ứng ngay được yêu cầu của chương trình.			

6.4	Rà soát, hoàn thiện các tiêu chuẩn năng lực giảng viên để làm cơ sở cho quá trình đánh giá kết quả công việc.		Năm 2023	
	Xây dựng bộ tiêu chí đánh giá năng lực giảng viên giảng dạy của Khoa Truyền hình.			
6.5	Nhà trường tiếp tục duy trì hoặc nâng cao hơn nữa mức hỗ trợ trong các chính sách, cơ chế để khuyến khích giảng viên học tập nâng cao trình độ.	Phòng Hành chính, Tổng hợp (Bộ phận Tổ chức cán bộ) Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế; Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục; Viện SK-ĐA; Khoa Truyền hình ThS. Đậu Nhật Minh;	Năm 2023	
	Khảo sát nhằm xác định chính xác nhu cầu đào tạo và nâng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ giảng viên cũng như có kế hoạch cụ thể để triển khai các khóa học. Tăng cường tìm kiếm các nguồn tài trợ từ các tổ chức, doanh nghiệp hoặc dự án để hỗ trợ giảng viên tham gia các hội nghị, hội thảo quốc tế.			
6.6	Tổ chức đánh giá về sự đáp ứng của giảng viên đối với vị trí việc làm để xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ của Khoa. Duy trì các chính sách về chế độ thi đua khen thưởng để tạo động lực cho giảng viên tích cực tham gia nghiên cứu khoa học và các hoạt động phục vụ cộng đồng.		Năm 2023	
	Thực hiện khảo sát lấy ý kiến phản hồi từ giảng viên về quy trình và tiêu chí đánh giá kết quả công việc, thi đua khen thưởng. Khảo sát chỉ số quy đổi trong tính điểm nghiên cứu khoa học, bổ sung ưu đãi trong chính sách khuyến khích giảng viên tham gia nghiên cứu khoa học.			

	6.7	Phát huy các cơ chế hiện có (quy đổi; khen thưởng) để khuyến khích giảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ nghiên cứu khoa học.		Năm học 2023 - 2024	
		Định kỳ 2 năm 1 lần Khoa Truyền hình tổ chức hội thảo, tọa đàm để tìm ra giải pháp nâng cao chất lượng, số lượng đề tài nghiên cứu khoa học. Thực hiện định kỳ rà soát, đối sánh kết quả và mức độ đáp ứng các yêu cầu về số lượng, chất lượng các hoạt động nghiên cứu khoa học của giảng viên để cải tiến nâng cao chất lượng.			
Tiêu chuẩn 7	7.1	Tiếp tục cử các chuyên viên, kỹ thuật viên, nhân viên tham gia các khóa tập huấn để tăng cường nghiệp vụ chuyên môn.	Phòng Hành chính, Tổng hợp (Bộ phận Tổ chức cán bộ) Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế;	Năm 2023	TS. Nguyễn Thị Thu Hiền; ThS. Đậu Nhật Minh ThS. Nguyễn Hồng Sơn; ThS. Nguyễn Đức Anh; ThS. Trần Ánh Ngọc.
		Định kỳ hằng năm khảo sát người học, giảng viên về chất lượng phục vụ của đội ngũ nhân viên.			
	7.2	Xây dựng kế hoạch về cơ cấu độ tuổi cho đội ngũ nhân viên trong đề án nhân sự cho giai đoạn tiếp theo của Trường.	Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giám dục; Khoa Truyền hình ThS. Đậu Nhật Minh Trung tâm Thông tin, Thư viện	Năm 2023	
		Định kỳ 2 năm 1 lần lập kế hoạch về việc tổ chức khảo sát, phân tích nhu cầu và ý kiến góp ý của các bên liên quan về vị trí việc làm của đội ngũ nhân viên để đáp ứng yêu cầu tiêu chí tuyển dụng, bổ nhiệm.		Năm học 2023 - 2024	
	7.3	Tiếp tục thực hiện các chính sách bồi dưỡng, nâng cao trình độ cho đội ngũ nhân viên. Duy trì chế độ khen thưởng như xét nâng	CN. Nguyễn Thị Quỳnh Phương	Năm 2023	

		lương trước hạn, khen thưởng các sáng kiến, cải tiến của đội ngũ nhân viên để khuyến khích sáng tạo, đóng góp cho Trường.			
		Tổ chức lấy ý kiến đánh giá người học về thái độ, năng lực làm việc của đội ngũ nhân viên. Duy trì hoạt động này hằng năm.			
	7.4	Tiếp tục thực hiện các chính sách bồi dưỡng, nâng cao trình độ cho đội ngũ nhân viên. Duy trì chế độ khen thưởng như xét nâng lương trước hạn, khen thưởng các sáng kiến, cải tiến của đội ngũ nhân viên để khuyến khích sáng tạo, đóng góp cho Trường.			
		Lấy ý kiến đánh giá của người học về thái độ, năng lực làm việc của đội ngũ nhân viên.			
	7.5	Hoàn thiện chính sách quản trị nguồn nhân lực, chú trọng khâu đánh giá kết quả thực hiện bằng cách xây dựng tiêu chí đánh giá rõ ràng, cụ thể để đánh giá chất lượng công việc và theo dõi, giám sát thực hiện.			
		Khảo sát sự hài lòng của nhân viên về công tác đánh giá nhân viên. Rà soát bản mô tả vị trí việc làm. Nhà trường bổ sung những chính sách hỗ trợ để tạo điều kiện cho nhân viên đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở nhằm khuyến khích họ nỗ lực phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ.			
Tiêu chuẩn 8	8.1	Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các chính sách tuyển sinh, cập nhật và chủ động công bố thông tin và hình ảnh trên website của trường, của Khoa, thực hiện tuyển sinh theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thành lập Ban truyền thông để thực	Khoa Truyền hình ThS. Nguyễn Thị Như Quỳnh	Năm 2023	ThS. Nguyễn Thị Như Quỳnh; ThS. Bùi Huy Hoàng; ThS. Kiều Phúc An;

		hiện tốt hơn nữa công tác quảng bá tuyển sinh và các hoạt động chung của Nhà trường.	Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế; Phòng Công tác học sinh, sinh viên; Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục; Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh; Phòng Hành chính, Tổng hợp.		ThS. Nguyễn Thị Diệu Thu; CN. Nguyễn Thị Hương.
		Thực hiện khảo sát sinh viên; cựu sinh viên; nhà tuyển dụng, đồng thời thu thập dữ liệu về nhu cầu nhân lực ngành Đạo diễn truyền hình của xã hội để làm cơ sở xây dựng đề án tuyển sinh.			
	8.2	Nghiên cứu tiêu chí và phương pháp tuyển sinh mới để thu hút được đa dạng đối tượng thí sinh, chú trọng xác định năng lực nền của học sinh phù hợp với ngành học.		Năm 2023	
		Tổ chức tọa đàm, hội thảo để đánh giá tiêu chí và phương pháp tuyển chọn người học trong bối cảnh mới, đặc biệt là khi phải tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.			
		Theo dõi chặt chẽ tiến độ học tập của người học, đặc biệt là các sinh viên bị cảnh báo học vụ để hỗ trợ kịp thời.		Năm 2023	
		8.3			
	8.4	Tiếp tục tăng cường các hoạt động ngoại khóa, trao đổi sinh viên (bằng cả hình thức trực tuyến).		Năm 2023	

		Rà soát tất cả các hoạt động hỗ trợ người học các chuyên ngành trong Khoa. Định kỳ hằng năm lấy ý kiến phản hồi của người học, cựu người học đánh giá về các hoạt động tư vấn học tập, hoạt động ngoại khóa, hoạt động thi đua và các dịch vụ hỗ trợ khác của Khoa/Trường.			
	8.5	Định kỳ lấy phiếu phản hồi của người học về môi trường tâm lý, xã hội và cảnh quan của Trường.			
		Khoa Truyền hình phối hợp với phòng Công tác học sinh, sinh viên, Phòng Hành chính, Tổng hợp sẽ tiến hành định kỳ lấy phiếu phản hồi của người học về môi trường ký túc xá, cảnh quan, tâm lý của người học tại Khoa, tại Trường.			
Tiêu chuẩn 9	9.1	Có biện pháp để nâng cao ý thức trong việc giữ gìn trang thiết bị phòng học. Thực hiện bảo dưỡng định kỳ các trang thiết bị sẵn có để bảo đảm hoạt động tốt, đáp ứng nhu cầu sử dụng của Khoa và sinh viên các lớp.	Khoa Truyền hình ThS. Kiều Phúc An Trung tâm TTTV; Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế; Phòng Công tác học sinh, sinh viên; Phòng Hành chính, Tổng hợp.	Từ năm 2023 trở đi.	TS. Trịnh Thúy Hương; ThS. Phạm Văn Cường; CN. Bùi Phương Mai; ThS. Nguyễn Thị Phương; CN. Trần Tuấn Anh.
		Đề xuất với Nhà trường cung cấp đầy đủ phòng sinh hoạt chuyên môn, phòng làm việc phục vụ hoạt động đào tạo và nghiên cứu khoa học. Khoa Truyền hình sẽ đề xuất với Nhà trường tiếp tục hỗ trợ thêm trang thiết bị mới; thực hiện bảo dưỡng định kỳ các trang thiết bị sẵn có để đảm bảo hoạt động		Năm 2023	

		tốt, đáp ứng nhu cầu sử dụng của Khoa nói chung và ngành Đạo diễn truyền hình nói riêng.			
	9.2	Xây dựng kế hoạch sử dụng hiệu quả nguồn học liệu sách, giáo trình, tài liệu tham khảo phục vụ và đáp ứng yêu cầu học tập, nghiên cứu của cán bộ, giảng viên và người học. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý thư viện, giúp bạn đọc khai thác hiệu quả nguồn tài liệu có sẵn. Trường giao cho Trung tâm Thông tin, Thư viện tiếp tục đầu tư mua thêm sách chuyên ngành, giáo trình, tài liệu đầy đủ cho tất cả các ngành, chuyên ngành đào tạo của Nhà trường. Đối với ngành Đạo diễn truyền hình cần bổ sung danh mục sách, video, clip; đầu tư hệ thống lưu trữ kỹ thuật số để lưu trữ video, clip và số hóa 1 số tài liệu cần thiết (cụ thể là các Ổ cứng dung lượng cao).		Năm 2023	
		Rà soát Chương trình đào tạo, đề cương các môn học/học phần để đầu tư mua thêm sách chuyên ngành, giáo trình, tài liệu. Xây dựng chiến lược hợp tác và liên kết với các Trung tâm Thư viện khác để chia sẻ tài nguyên thông tin và kinh nghiệm trong quản lý thư viện.		Năm 2023	
	9.3	Tăng cường công tác quản lý trang thiết bị theo đúng chức năng nhiệm vụ của các đơn vị; tiếp tục thực hiện bảo dưỡng định kì các trang thiết bị sẵn có để đảm bảo hoạt động tốt, đáp ứng nhu cầu sử dụng.		Từ năm 2023 trở đi.	

		Định kỳ 02 năm một lần thực hiện khảo sát sự hài lòng về chất lượng của hệ thống các phòng học và phòng thực hành, hệ thống thiết bị.		Năm học 2023 - 2024	
		Thực hiện bảo dưỡng định kỳ các trang thiết bị sẵn có để bảo đảm hoạt động tốt, đáp ứng nhu cầu sử dụng.		Năm 2023	
	9.4	Định kỳ 02 năm một lần thực hiện khảo sát sự hài lòng về chất lượng của hệ thống các phòng học và phòng thực hành, hệ thống thiết bị. Đầu tư nâng cấp hệ thống máy tính tại các phòng để hỗ trợ giảng dạy nâng cao đối với chuyên ngành đào tạo; tăng cường công nghệ thông tin trong hoạt động văn thư lưu trữ, quản lý đào tạo, thư viện; xây dựng hệ thống sao lưu dữ liệu liên quan đến đào tạo thường xuyên với tần suất an toàn (khoảng tuần/lần hoặc lâu hơn tùy vào mức độ thông tin quan trọng).		Năm học 2023 - 2024	
	9.5	Xây dựng, triển khai kế hoạch tuyên truyền, phổ biến nội quy bảo vệ cơ quan, các phương án phòng cháy chữa cháy cũng như trách nhiệm của các bộ phận chức năng trong công tác bảo vệ trật tự, an toàn, an ninh trong khuôn viên đơn vị cho giảng viên, cán bộ nhân viên, người lao động, người học. Đẩy mạnh hơn nữa công tác vệ sinh môi trường, sức khỏe và an toàn (ban hành quy định các tiêu chí về môi trường, sức khỏe và an toàn của Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội).		Năm 2023	

		Trường xem xét việc xây nhà ăn, căng tin của Nhà trường. Quy hoạch khu nhà B với những khuôn viên hợp lý đảm bảo hơn nữa các tiêu chuẩn về môi trường, sức khỏe, an toàn.			
Tiêu chuẩn 10	10.1	Quy định bài bản hơn đối với việc lưu trữ thông tin về người học, cựu sinh viên, nhà sử dụng lao động để xây dựng nguồn dữ liệu đối tượng khảo sát phong phú hơn.		Năm học 2023 - 2024	ThS. Đậu Nhật Minh; ThS. Trần Thị Tuyết Hồng; ThS. Hoàng Dạ Vũ; ThS. Dương Hồng Vinh.
		Hoàn thiện dự thảo quy định (trong đó có quy trình) về công tác lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan; lập kế hoạch định kỳ rà soát chương trình đào tạo (2 năm/ lần) để thu thập thông tin phản hồi và nhu cầu của các bên liên quan làm căn cứ để rà soát, thiết kế, điều chỉnh và phát triển chương trình. Nghiên cứu triển khai cách thức lấy ý kiến phản hồi theo hình thức online.			
	10.2	Định kỳ 2 năm một lần tổ chức thực hiện việc thu thập ý kiến phản hồi từ giảng viên, sinh viên, cựu sinh viên và nhà tuyển dụng về quy trình thiết kế, đánh giá và cải tiến chương trình đại học nhằm giúp sinh viên đạt được Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo ngành Đạo diễn truyền hình.	Khoa Truyền hình ThS. Đậu Nhật Minh Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế;	Năm học 2023 - 2024	
		Tiếp tục khảo sát các bên liên quan để có nhiều góp ý hơn cho việc thiết kế và phát triển chương trình đào tạo chuyên sâu của chuyên ngành Đạo diễn truyền hình. Xây dựng kế hoạch và hoàn		Năm 2023	

		thành công tác rà soát, phát triển chương trình đào tạo của đơn vị mình ngay cả trong điều kiện học trực tuyến.			
		Tiếp tục bám sát các quy định, quy trình để thực hiện tốt hơn nữa việc đánh giá quá trình dạy và học; việc đánh giá kết quả học tập của người học nhằm đảm bảo sự tương thích và phù hợp với chuẩn đầu ra.		Năm 2023	
	10.3	Mở rộng việc lấy ý kiến đánh giá về chất lượng giảng dạy của giảng viên như lấy ý kiến đánh giá từ đồng nghiệp, giáo viên chủ nhiệm, chủ nhiệm bộ môn thông qua các hoạt động dự giờ, thăm lớp để hoạt động đánh giá chất lượng giảng dạy của giảng viên được thực chất hơn; đồng thời nghiên cứu xây dựng quy trình thống kê tỷ lệ điểm và trả kết quả kiểm tra - thi để có sự điều chỉnh kịp thời về chất lượng đề thi.		Năm 2023	
		Khoa phối hợp với Nhà trường trong việc tham mưu Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc tính điểm nghiên cứu khoa học theo đặc thù của Khoa.			
	10.4	Tham mưu cho Hiệu trưởng Nhà trường ban hành các văn bản để tổ chức và quản lý tốt, hiệu quả hoạt động khoa học, công nghệ trong Trường như: Quy chế hoạt động khoa học, công nghệ, Quy định về nghiên cứu khoa học của sinh viên,...; Xây dựng chính sách hỗ trợ cho cán bộ, giảng viên tham dự hội nghị, hội thảo khoa học quốc gia và quốc tế.		Năm 2023	

	10.5	Nhà trường giao cho Phòng Hành chính, Tổng hợp quy hoạch lại không gian riêng cho bố trí không gian riêng cho sinh viên ngành; đồng thời Khoa tích cực huy động nguồn lực từ các tổ chức ngoài 101 trường để hỗ trợ kinh phí xây dựng trường quay riêng cho Khoa; khuyến khích sinh viên đến thư viện trường để cập nhật những tư liệu mới, đồng thời quán triệt cán bộ giảng viên kiêm nhiệm hỗ trợ sinh viên, đội ngũ chuyên viên đồng hành cùng sinh viên cả trong học tập cũng như nắm bắt những khó khăn trong cuộc sống hằng ngày để có hướng khắc phục và giúp đỡ sinh viên kịp thời trong học tập.		Năm 2023	
		Định kỳ 2 năm 1 lần, Khoa Truyền hình tổ chức lấy ý kiến của các bên liên quan về chất lượng các dịch vụ hỗ trợ. Nhà trường yêu cầu phòng chức năng xây dựng các quy trình công tác để hỗ trợ hiệu quả hơn cho Chương trình đào tạo.		Năm học 2023 - 2024	
	10.6	Tiếp tục duy trì hình thức khảo sát hiện có; thực hiện việc thu thập thông tin phản hồi từ doanh nghiệp/ nhà tuyển dụng (Tăng cường khảo sát các đối tượng ngoài trường) tạo nguồn thông tin quan trọng để Khoa có chiến lược phù hợp nhằm nâng cấp hiệu chỉnh Chương trình đào tạo.		Năm 2023	
		Thực hiện quy trình lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan; xây dựng văn hóa bảo đảm chất lượng giáo dục bằng cơ chế lấy ý kiến phản hồi.			

Tiêu chuẩn 11		Tiếp tục giám sát chặt chẽ các chỉ tiêu sinh viên tốt nghiệp, thôi học của sinh viên chuyên ngành Đạo diễn truyền hình. Phát huy hơn nữa vai trò của giảng viên chủ nhiệm trong việc liên hệ, theo dõi sát sao tình hình sinh viên nhất là các sinh viên thôi học để kịp thời động viên, giúp đỡ sinh viên tiếp tục việc học; cập nhật tình hình để báo cáo kịp thời Khoa và lãnh đạo Trường đồng thời có phân tích, báo cáo thường xuyên về tiến độ học tập của sinh viên, qua đó nhắc nhở, tư vấn cho sinh viên hoàn thành các điều kiện chuẩn đầu ra, bảo đảm việc tốt nghiệp đúng thời hạn.	Khoa Truyền hình TS. Phạm Huy Quang Trung tâm Thông tin, Thư viện; Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế; Phòng Công tác học sinh, sinh viên; Phòng Hành chính, Tổng hợp.	Năm 2023	TS. Phạm Huy Quang; ThS. Đậu Nhật Minh; ThS. Kiều Phúc An; ThS. Ngô Thị Thắm; ThS. Trần Thị Phương Thúy.
	11.1	Thúc đẩy tỷ lệ tốt nghiệp đúng hạn và giảm tỷ lệ thôi học, cần làm cho người học yêu ngành học đã chọn và nắm rõ các điều kiện để được công nhận tốt nghiệp. Bước đầu tiến hành đối sánh với các trường khác trong nước và quốc tế về tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp, thôi học của sinh viên chuyên ngành Đạo diễn truyền hình bằng việc Khoa phối hợp với phòng Công tác học sinh, sinh viên đưa vào kế hoạch, chiến lược đào tạo các phân tích dự đoán tỷ lệ tốt nghiệp, thôi học từ đó tìm ra biện pháp cải tiến chất lượng đào tạo.		Năm 2023	
	11.2	Tiếp tục nâng cao hiệu quả của hệ thống giám sát và quản lý học tập cùng với các giảng viên chủ nhiệm, giảng viên bộ môn, giảng viên hướng dẫn có định hướng và hỗ trợ sinh viên trong việc		Năm 2023	

		xây dựng kế hoạch học tập và hỗ trợ người học hoàn thành bài tốt nghiệp.			
		Xây dựng quy trình thực hiện việc tìm hiểu nguyên nhân chậm tốt nghiệp của người học, từ đó xây dựng những quy định hỗ trợ sinh viên.			
	11.3	Tổ chức liên kết với các đơn vị/ doanh nghiệp để giúp sinh viên có cơ hội tìm kiếm việc làm đúng chuyên ngành đào tạo dễ dàng hơn sau khi tốt nghiệp.			
		Lập kế hoạch khảo sát về tình trạng việc làm của sinh viên ngành thuộc Khoa Truyền hình đã tốt nghiệp ở các khóa từ đó có thông tin đầy đủ để giám sát và đối sánh nhằm cải tiến chất lượng đào tạo. Tổ chức liên kết với các đơn vị/doanh nghiệp để giúp sinh viên có cơ hội tìm kiếm việc làm đúng chuyên ngành đào tạo.			
	11.4	Tham mưu với Nhà trường thực hiện Quy định về hoạt động nghiên cứu Khoa học của sinh viên Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội (trong đó có tiêu chí cho Khoa Truyền hình), thể hiện được đặc thù của chuyên ngành Đạo diễn truyền hình, có thể quy đổi loại hình nghiên cứu khoa thành các tác phẩm điện ảnh như một bộ phim và giải thưởng liên quan đến chuyên ngành Đạo diễn truyền hình.			
		Tham mưu giúp Hiệu trưởng thống nhất quản lý, chỉ đạo các hoạt động về nghiên cứu khoa học sinh viên. Hàng năm lập kế			

		hoạch về nội dung hoạt động nghiên cứu khoa học sinh viên trình Hiệu trưởng duyệt, sau đó thống nhất chỉ đạo tổ chức thực hiện. Hội đồng Khoa học đào tạo và các Bộ môn của Khoa đẩy mạnh việc nghiên cứu khoa học trong sinh viên bằng cách tuyên truyền, phổ biến về công tác nghiên cứu khoa học của sinh viên, đồng thời thành lập Hội đồng tư vấn đề tài nghiên cứu khoa học và phát huy công tác hỗ trợ, hướng dẫn của các nhóm nghiên cứu khoa học từ giảng viên đối với sinh viên và đổi mới cơ chế, chính sách động viên khích lệ sinh viên thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học. Ngoài ra Nhà trường cũng đầu tư kinh phí cho các đề tài nghiên cứu Khoa học được chọn.			
	11.5	Thực hiện “Quy định công tác lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan” nhằm đưa hoạt động tìm hiểu mức độ hài lòng của các bên liên quan được xác lập, giám sát và đối sánh để cải tiến chất lượng. Đồng thời điều chỉnh các tiêu chí đánh giá ở các mẫu phiếu để bảo đảm tính cập nhật và phù hợp với mong muốn của đối tượng được khảo sát.			
		Lập kế hoạch phối hợp với Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục tổ chức lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan đồng thời điều chỉnh các tiêu chí đánh giá ở các mẫu phiếu để đảm bảo tính cập nhật và phù hợp với mong muốn của đối tượng được khảo sát.			
				Năm 2023	

