

Số: 448 /QĐ-SKĐAHN

Hà Nội, ngày 28 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định người học trở lại học tiếp tại Trường
sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SÂN KHẤU - ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 372/CP ngày 17 tháng 12 năm 1980 của Hội đồng Chính phủ
về việc thành lập Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2021 của Bộ trưởng
Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng
Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 909/QĐ-SKĐAHN ngày 11 tháng 09 năm 2023 của Hiệu
trưởng Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội ban hành Quy chế đào tạo trình độ
đại học của Trường;

Căn cứ Quyết định số 530/QĐ-SKĐAHN ngày 01 tháng 6 năm 2023 của Hiệu
trưởng Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội ban hành Quy chế công tác sinh viên
trình độ đại học chính quy;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Khảo thí và Công tác Học sinh, sinh viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định người học trở lại học tiếp tại Trường
sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập tại Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các đơn vị trực thuộc, các cá nhân và người học có liên quan chịu
trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT; KT&CTHSSV, TTPT(15).



HIỆU TRƯỞNG

TS. Bùi Như Lai

BỘ VĂN HOÁ, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SÂN KHẤU - ĐIỆN ẢNH HÀ NỘI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Về việc người học trở lại học tiếp tại Trường sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập
(Ban hành kèm theo Quyết định số 448/QĐ-SKĐAHN ngày 28 tháng 4 năm 2026
của Hiệu trưởng Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng

Quy định này quy định về điều kiện, thủ tục, quyền, nghĩa vụ học tập, chế độ học phí và trách nhiệm của người học và các đơn vị liên quan khi người học quay lại học sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập.

Quy định này áp dụng đối với người học các trình độ, các đơn vị, cá nhân có liên quan trong toàn trường.

Điều 2. Nguyên tắc

Việc áp dụng quy định phải đảm bảo tuân thủ theo quy chế đào tạo, quy chế công tác học sinh sinh viên, quy chế nội bộ của Trường; đồng thời đảm bảo quyền học tập của người học.

Chương II ĐIỀU KIỆN VÀ THỦ TỤC QUAY LẠI HỌC TẬP

Điều 3. Điều kiện được trở lại học tập

Người học được xem xét trở lại học khi:

1. Đã hết thời hạn đình chỉ theo quyết định.
2. Không vi phạm pháp luật trong thời gian đình chỉ.
3. Có đơn đề nghị trở lại học tập.
4. Đáp ứng điều kiện học tiếp theo Quy chế đào tạo.

Điều 4. Hồ sơ

1. Đơn đề nghị trở lại học tiếp tại trường sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập (Phụ lục KT&CTHSSV.ĐC 01);
2. Bản sao Quyết định đình chỉ học tập.
3. Đơn xin xác nhận nhân sự (Phụ lục: KT&CTHSSV.ĐN02) của Phòng Khảo thí và Công tác Học sinh, sinh viên hoặc Phiếu Lý lịch tư pháp số 1.

Điều 5. Quy trình xử lý

1. Người học phải nộp hồ sơ theo thời hạn ghi trong quyết định đình chỉ học tập.
 2. Phòng Khảo thí và Công tác Học sinh, sinh viên (KT&CTHSSV): Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ.
 3. Phòng Đào tạo Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế và Khoa: Đánh giá và sắp xếp lịch học cho người học.
 4. Trình Hiệu trưởng ra quyết định.
- * Thời gian xử lý: Tối đa 15 ngày làm việc.

Chương III. TỔ CHỨC HỌC TẬP

Điều 6. Bố trí học tập

Người học được bố trí học lại theo khóa học gần nhất cùng ngành/chuyên ngành, trường hợp đặc thù nghệ thuật có thể bố trí theo lớp phù hợp.

Điều 7. Công nhận kết quả học tập

Các môn học/học phần của học kỳ người học bị đình chỉ sẽ không được công nhận, người học phải đăng ký học lại tất cả các môn học/học phần theo lớp mới. Trường hợp chương trình đào tạo thay đổi, người học phải học các môn học/học phần bổ sung/thay đổi theo quy định.

Điều 8. Nghĩa vụ học tập

Người học phải có trách nhiệm tham gia đầy đủ các môn học/học phần theo thời khóa biểu đã được Hiệu trưởng Nhà trường phê duyệt; đồng thời chấp hành đầy đủ các nội quy, quy định của Nhà trường về đào tạo và công tác HSSV.

Chương IV. CHẾ ĐỘ TÀI CHÍNH

Điều 9. Học phí

Người học nộp học phí theo học kỳ trở lại học. Mức thu theo quy định hiện hành của Nhà nước và Nhà trường.

Điều 10. Chính sách hỗ trợ

Người học được xem xét miễn/giảm học phí theo quy định. Những trường hợp đặc biệt do Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

Chương V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Trách nhiệm thực hiện

Phòng Khảo thí và Công tác Học sinh, sinh viên: Chủ trì tiếp nhận, quản lý hồ sơ khi người học trở lại học tập.

Phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế và các khoa: Bố trí kế hoạch học tập, kiểm soát tiến độ đào tạo, hỗ trợ chuyên môn.

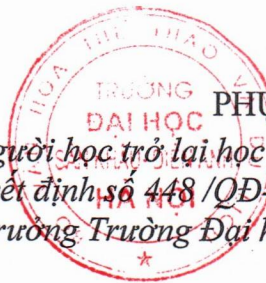
Điều 12. Điều khoản thi hành.

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế các quy định trước đây.



HIỆU TRƯỞNG

Bùi Như Lai



PHỤ LỤC

(Kèm theo Quy định người học trở lại học tiếp tại Trường sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập tại Quyết định số 448/QĐ-SKĐAHN ngày 28 tháng 4 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội)

KT&CTHSSV.ĐC 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Trở lại học tiếp tại Trường sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội;
- Phòng Khảo thí và Công tác Học sinh, sinh viên;
- Khoa.....

Tên em là :.....;Mã sinh viên :.....

Sinh ngày :...../...../.....; Điện thoại :.....

Lớp :.....;Khoa :.....

Ngày...../...../20....., Ban Giám hiệu Nhà trường ra quyết định đình chỉ học tập số:...../QĐ-SKĐAHN. Nay đã hết thời hạn đình chỉ học tập, em kính đề nghị Ban Giám hiệu, Phòng Khảo thí và Công tác Học sinh, sinh viên và Khoa.....xem xét, tạo điều kiện cho em được trở lại học tiếp tại Trường.

Em xin nộp kèm Đơn đề nghị này các loại giấy tờ sau:.....

.....

.....

.....

Em kính mong nhận được sự quan tâm, xem xét tạo điều kiện giải quyết của Ban Giám hiệu, Phòng Khảo thí và Công tác Học sinh, sinh viên và Khoa.

Em xin trân trọng cảm ơn!

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm 20.....

SINH VIÊN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

I. Ý KIẾN CỦA GIA ĐÌNH SINH VIÊN (Bố, mẹ hoặc người đỡ đầu hợp pháp):

.....
.....
.....

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

ĐẠI DIỆN GIA ĐÌNH SINH VIÊN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

II. KHOA XẾP LỚP CHO SINH VIÊN:

Lớp

:.....;

Khóa học : 20..... - 20.....

III. Ý KIẾN CỦA GIẢNG VIÊN CHỦ NHIỆM:

.....
.....
.....

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

GIẢNG VIÊN CHỦ NHIỆM

(Ký, ghi rõ họ và tên)

III. XÉT DUYỆT CỦA BAN GIÁM HIỆU VÀ CÁC ĐƠN VỊ LIÊN QUAN:

Xét Đơn đề nghị của sinh viên, ý kiến của đại diện gia đình sinh viên và của giảng viên chủ nhiệm, đối chiếu với các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Nhà trường, Khoa quản lý sinh viên và Phòng Khảo thí và công tác Học sinh, sinh viên đề nghị Ban Giám hiệu Nhà trường xem xét, tạo điều kiện cho sinh viên được trở lại học tiếp tại Trường sau khi hết thời hạn đình chỉ học tập.

**BAN GIÁM HIỆU
DUYỆT**

**PHÒNG KHẢO THÍ VÀ
CÔNG TÁC HSSV**

KHOA



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN XÁC NHẬN NHÂN SỰ

Kính gửi: Công an phường (xã).....

Tên tôi là (viết bằng chữ in hoa):.....

Sinh ngày:...../...../.....; Tại:.....

CCCD:.....; Cấp ngày:...../...../.....; Nơi cấp:.....

Hiện thường trú tại:.....

Sinh viên lớp:.....; Khoa:.....

Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội.

Để phục vụ việc làm hồ sơ được tiếp tục theo học tại Trường Đại học Sân khấu – Điện ảnh Hà Nội, tôi kính đề nghị công an phường (xã) xác nhận về mặt nhân sự: Trong thời gian thường trú tại địa phương, tôi chấp hành tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các quy định của chính quyền địa phương, thực hiện tốt nghĩa vụ công dân tại nơi cư trú.

Tôi xin trân trọng cảm ơn!

XÁC NHẬN
CỦA ĐỊA PHƯƠNG
(Ký tên và đóng dấu)

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm.....

NGƯỜI VIẾT ĐƠN
(Ký, ghi rõ họ và tên)