

Hà Nội, ngày 29 tháng 8 năm 2022

Số: 377/KH - SKĐAHN

KẾ HOẠCH **Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022-2023**

Quyết định số 597/QĐ-SKĐAHN ngày 30/6/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội ban hành Quy định về đảm bảo chất lượng giáo dục đại học của Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội;

Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023.

Căn cứ Kế hoạch năm học 2022-2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội,

Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội xây dựng Kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong phù hợp với sứ mạng, mục tiêu và điều kiện thực tế của Trường.
- Góp phần cải tiến chất lượng giáo dục đào tạo, chất lượng trong công tác quản lý của Nhà trường, đáp ứng các yêu cầu bộ tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.
- Từ 2022 đến 2025, Trường đạt kiểm định cơ sở giáo dục đại học và kiểm định chất lượng một số chương trình đào tạo theo Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 và Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình thực tế của Nhà trường, hiệu quả, hiệu lực, khả thi, từng bước nâng cao chất lượng văn hóa trong Nhà trường.

- Kế hoạch phải chỉ rõ công việc cụ thể, thời gian và đơn vị thực hiện.

II. NỘI DUNG

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1.	Xây dựng Kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022-2023	Tháng 9/2022	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
2.	Rà soát các văn bản pháp quy của Phòng Khảo thí & ĐBCLGD để công khai theo Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;	10/2022 đến 11/2022	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
3.	Rà soát Báo cáo tự đánh giá CTĐT của 5 Khoa	11/2022 đến 12/2022	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
4.	Hoàn thành dự thảo Báo cáo TĐG Trường theo Thông tư 12	Tháng 11/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các thành viên trong Quyết định số 417/QĐ-SKĐAHN ngày 17/5/2021
5.	Khảo sát các bên liên quan về các điều kiện đảm bảo chất lượng của Nhà trường	11/2021	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
6.	Xây dựng Sổ tay Đảm bảo chất lượng năm 2022	12/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
7.	Xây dựng Kế hoạch công tác sinh viên năm học	9/2022	Phòng Công tác HSSV	Các đơn vị thuộc

	2022-2023			trường
8.	Xây dựng, ban hành, cải tiến các quy định về công tác cán bộ; đánh giá xếp loại viên chức, thi đua khen thưởng	11/2022 đến 12/2023	Phòng Hành chính-Tổng hợp	Các đơn vị thuộc trường
9.	Xây dựng, ban hành các quy định, hướng dẫn về hoạt động đào tạo (cải tiến)	11/2022 đến 12/2023	Phòng Đào tạo, QLKH và HTQT	Các đơn vị thuộc trường
10.	Các đơn vị xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động năm học 2022-2023 hoặc theo năm tài chính	11/2022 đến 12/2023	Các đơn vị thuộc trường	
11.	Xây dựng, ban hành các quy định, hướng dẫn về hoạt động đối sánh với các đơn vị đối tác (cải tiến)	11/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
12.	Kế hoạch thực hiện cải tiến, nâng cao chất lượng Nhà trường năm 2021	11/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
13.	Thực hiện cải tiến, nâng cao chất lượng các CTĐT của Nhà trường năm 2021 (cải tiến)	11/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
14.	Xác định các đơn vị đối tác để thực hiện đối sánh	12/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
15.	Triển khai các hoạt động quản lý đào tạo theo Thông tư số 17/2021/TT ngày 22/6/2021. Cụ thể hóa các quy định của Bộ GD & ĐT về đào tạo đại học, thạc sĩ, tiến sĩ.	11/2022	Phòng Đào tạo, QLKH và HTQT	Tổ xây dựng
16.	Xây dựng, ban hành các quy định, hướng dẫn về hoạt động NCKH, sở hữu trí tuệ, quan hệ quốc tế và tham gia mạng lưới (cải tiến)	12/2022	Viện SK - ĐA	Các đơn vị thuộc trường
17.	Xây dựng, ban hành các	12/2022	Phòng Công tác	Các đơn vị

	quy định, hướng dẫn về hoạt động quản lý và hỗ trợ người học (cải tiến)		HSSV	thuộc trường
18.	Xây dựng, ban hành các quy định, hướng dẫn về công tác đánh giá người học (cải tiến)	12/2022	Phòng Công tác HSSV	Các đơn vị thuộc trường
19.	Xây dựng, ban hành các quy định hướng dẫn về công tác tài chính (cải tiến)	12/2022	Bộ phận Tài chính, Phòng Hành chính, Tổng hợp	Các đơn vị thuộc trường
20.	Xây dựng, rà soát và ban hành các quy định, hướng dẫn về quản lý đầu tư, mua sắm, sửa chữa, khai thác, sử dụng cơ sở vật chất và trang thiết bị Nhà trường	12/2022	Bộ phận Hành chính, Phòng Hành chính, Tổng hợp	Các đơn vị thuộc trường
21.	Kiểm toàn danh mục minh chứng, kiểm toàn hệ thống thông tin đảm bảo chất lượng bên trong	12/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
22.	Xây dựng các kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giám sát các hoạt động chuyên môn, nề nếp của Nhà trường	11/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
23.	Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi thi/ đề thi	Từ 10/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
24.	Quy định, hướng dẫn về các điều kiện đảm bảo chất lượng (cải tiến)	10/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
25.	Lấy ý kiến phản hồi của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên	10/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
26.	Lấy ý kiến phản hồi của người học về hoạt động phục vụ của Nhà trường	12/2022	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
27.	Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra, rà soát các nội dung công tác	11/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường

	của các đơn vị			
28.	Rà soát minh chứng tự đánh giá	12/2023	Hội đồng tự đánh giá	Các đơn vị thuộc trường
29.	Hướng dẫn các khoa hoàn thiện báo cáo TĐG CTĐT	12/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
30.	Các khoa hoàn thiện dự thảo báo cáo tự đánh giá CTĐT	Từ tháng 01/2023	Các Khoa	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD
31.	Khảo sát thị trường lao động và việc làm	01/2023	Phòng Công tác HSSV	Các đơn vị thuộc trường
32.	Tiếp tục tăng cường các hoạt động liên kết trong công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng	01/2023	Phòng ĐT, QLKH&QHQT	Các đơn vị thuộc trường
33.	Sơ kết, đánh giá một số điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (đào tạo, nghiên cứu khoa học, quản lý và hỗ trợ người học)	01/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
34.	Kiểm tra các hoạt động đào tạo, NCKH, quản lý sinh viên, thông tin thư viện, cơ sở vật chất và trang thiết bị của Nhà trường	02/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
35.	Rà soát quy định, quy trình ĐBCL	02/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
36.	Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động hợp tác trong đào tạo, NCKH và phục vụ cộng đồng	02/2023	Các đơn vị thuộc trường	
37.	Hoàn thành báo cáo tự đánh giá CTĐT 05 Khoa	3/2022	Hội đồng tự đánh giá	
38.	Đăng ký tham định Báo cáo tự đánh giá CTĐT.	3/2023	Hội đồng tự đánh giá	

39.	Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế sau tự đánh giá	3/2023	Hội đồng tự đánh giá	
40.	Kiểm toàn Báo cáo tự đánh giá sau thẩm định	4/2023	Hội đồng tự đánh giá	
41.	Đăng ký đánh giá ngoài	5/2023	Hội đồng tự đánh giá	
42.	Rà soát quy định/công cụ khảo sát các bên liên quan	6/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	
43.	Tổng kết công tác đào tạo	6/2023	Phòng Đào tạo	Các đơn vị thuộc trường
44.	Tổng kết công tác NCKH, SDH, QHQT	6/2023	Phòng ĐT, QLKH & HTQT	Các đơn vị thuộc trường
45.	Tổng kết công tác quản lý và hỗ trợ người học	6/2023	Phòng Công tác HSSV	Các đơn vị thuộc trường
46.	Tổng kết các hoạt động phục vụ cộng đồng	6/2023	Phòng Công tác HSSV	Các đơn vị thuộc trường
47.	Tổng kết hoạt động tài chính	6/2023	Phòng Hành chính, Tổng hợp	Các đơn vị thuộc trường
48.	Tổng kết khai thác, sử dụng csvc, trang thiết bị	6/2023	Phòng Hành chính, Tổng hợp	Các đơn vị thuộc trường
49.	Tổng kết hoạt động thông tin, thư viện	6/2023	Trung tâm Thông tin, Thư viện	Các đơn vị thuộc trường
50.	Tổng kết hoạt động của các đơn vị trực thuộc	6/2023	Các đơn vị thuộc trường	
51.	Báo cáo đối sánh	6/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc

				trường
52.	Báo cáo tổng kết công tác đảm bảo chất lượng	6/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
53.	Báo cáo tổng kết kế hoạch quản lý thông tin ĐBCL bên trong	6/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
54.	Báo cáo rà soát các chính sách, quy định, hướng dẫn về các hoạt động ĐBCL nói chung của Trường (tập trung vào đào tạo, NCKH, QLSV và ĐBCL)	6/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD và các đơn vị liên quan	
55.	Báo cáo kết quả rà soát, điều chỉnh quy trình lựa chọn, sử dụng các thông tin so chuẩn và đối sánh chất lượng.	6/2023	Phòng Khảo thí và ĐBCLGD	Các đơn vị thuộc trường
56.	Cải tiến chất lượng sau tự đánh giá	Từ tháng 4/2023	Các đơn vị thuộc trường	
57.	Rà soát, đánh giá các mặt công tác đào tạo, NCKH, quan hệ hợp tác, quản lý sinh viên; khai thác và sử dụng CSVC; tài chính thị trường	7/2023	Các đơn vị thuộc trường	
58.	Cải tiến chất lượng các nội dung công tác cụ thể: đào tạo, NCKH, quan hệ hợp tác, quản lý sinh viên, khai thác và sử dụng csvc, tài chính.	7/2023	Các đơn vị thuộc trường	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, Khoa/Trung tâm để tổ chức triển khai kế hoạch của nhà trường và các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Tư vấn, hướng dẫn các đơn vị trong Nhà trường thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022-2023.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục của các đơn vị, tổng hợp báo cáo Ban lãnh đạo Trường theo từng tháng của năm học.

2. Trách nhiệm của các đơn vị trong Trường

- Phổ biến kế hoạch, nội dung hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2022-2023 tới toàn thể cán bộ viên chức và người học của đơn vị.

- Thực hiện các nội dung được phân công tham mưu/chủ trì hoặc phối hợp theo kế hoạch này.

- Báo cáo kết quả thực hiện ngay sau khi hoàn thành nhiệm vụ (theo từng mục của kế hoạch) cho Lãnh đạo Trường qua Phòng Khảo thí & ĐBCLGD.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, lưu trữ toàn bộ minh chứng để phục vụ công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài của Trường.

Trên đây là Kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục của Trường Đại học Sân khấu - Điện ảnh Hà Nội, yêu cầu các cá nhân, đơn vị có liên quan nghiêm túc thực hiện./

Nơi nhận:

- Các đơn vị (để thực hiện)
- Lãnh đạo Trường (để biết);
- Hội đồng Trường (để biết);
- Website (để công khai);
- Lưu VT; KT&ĐBCLGD, NTP (20).



PGS.TS. Nguyễn Đình Thi

